

# 玉東國中疑似特殊需求學生轉介資料繳交檢核表 1090713

導師您好：

如果您的班級有符合需求的疑似生，請將以下文件放入牛皮紙袋中交給特教老師，因鑑定流程事項繁多，請導師在 \_\_\_\_月\_\_\_\_日前擲交特教老師，謝謝您！

## ★轉介疑似具有特殊需求學生需檢附文件檢核表：

|                                                                                                                                                                                                                                                         |  |          |  |      |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------|--|------|--|
| 班級                                                                                                                                                                                                                                                      |  | 座號       |  | 學生姓名 |  |
| <input type="checkbox"/> 請繳交以下的資料【篩選階段】                                                                                                                                                                                                                 |  |          |  |      |  |
| 1. <input type="checkbox"/> 最近三個月「 <u>未作訂正</u> 」之個人作業單及段考考卷各一份。(最主要看學生的寫字、理解、上課情形，能表現出該生的能力，所以各學科的都可以收集；聯絡簿、國文、數學科是必備唷！)。<br>2. <input type="checkbox"/> 學生補救教學記錄：補救教學學習單、作業等。                                                                          |  |          |  |      |  |
| 導師簽章                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 特教老師收件簽章 |  |      |  |
| <input type="checkbox"/> 請繳交以下的資料【正式鑑定階段】                                                                                                                                                                                                               |  |          |  |      |  |
| 3. <input type="checkbox"/> 鑑定及安置家長同意書（須有家長同意書才可開始正式鑑定）。<br>4. <input type="checkbox"/> 學生輔導資料記錄表影本（A、B表）。<br>5-1. <input type="checkbox"/> 學習障礙轉介前輔導記錄表。<br>5-2. <input type="checkbox"/> 中華適應行為量表(導師)。<br>5-3. <input type="checkbox"/> 中華適應行為量表(家長)。 |  |          |  |      |  |
| 導師簽章                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 特教老師收件簽章 |  |      |  |

另戶籍謄本與歷年學業成績證明、最近半年全班段考成績證明由特教承辦人跟教學組影印。

※備註：

- 繳交初篩資料後，會召開「個案現況會議」，決定提報的類別，若是學習障礙、情緒障礙類，則需要再填寫「轉介前輔導記錄表」。
- 三個月後要召開「輔導成效會議」，會議中決議輔導無效，則可以送鑑定。